

國立臺北藝術大學戲劇學系學士班

各畢業主修書面創作報告提綱

導演組

- 一、執導該齣戲的動機和導演創作理念。
- 二、劇本分析（如對全劇思想、背景、角色、情節、語言等元素之瞭解掌握。可逐幕或分場分析之。）
- 三、創作說明（含對演出之整體思考、詮釋方向、導演與設計之溝通、表演風格的選擇及角色處理等。）
- 四、排演本或演出場景調度記錄(含演出劇本、追查表、走位圖、走位指示、動機分析、姿勢、構圖、意象、導演排演筆記等等。)
- 五、相關研究資料。
- 六、排演及演出進度時間表、預算、開會工作日誌（包括與導演合作者之討論和決定之說明）、相關設計圖表（含說明）、節目單、演出報導與剪報等等。
- 七、導演之自我檢討與對整體演出效果之反應與評論。
- 八、演出劇照（5×7）數幅或 VCD、DVD 等資料光碟（或 USB），可視情況決定。
- 九、相關參考資料及書目或出處（可視該導演性質決定有無）。

以上各項請裝訂成冊，於辦理離校時繳交 4 份創作報告（獨立呈現則請附錄演出光碟或 USB），經指導老師檢閱、簽名後，2 份交由系辦查存，系圖存檔。另 2 份創作報告交至學校圖書館（須外附一張授權同意書，請至圖書館網站下載）。

國立臺北藝術大學戲劇學系學士班
各畢業主修書面創作報告提綱

表演組

- 一、演出劇本
- 二、劇本分析（整體或分段逐一解析）。
- 三、角色分析
 - 1.各角色之描述、分析
 - 2.所扮演角色之「事實列舉」（Fact Sheet）及角色自傳。
- 四、演出該角色或該劇之背景資料。
- 五、演員對所飾角色之分析、詮釋或預備：
 - 1.肢體與聲音之運用
 - 2.與其他角色之互動關係
 - 3.與環境、空間之關係，和外在大元素（如服裝、化妝、大小道具之運用）
 - 4.演員與導演之工作方向與方式
- 六、排演期間及演出期間之演員工作日誌。
- 七、演員的自我檢討及對整體演出效果之反應及評論。
- 八、演出劇照（5x7）數幅或 VCD、DVD 等資料光碟（或 USB），可視情況決定。
- 九、相關參考資料及書目（此項可視該表演性質決定有無）。

以上各項請裝訂成冊，於辦理離校時繳交 4 份創作報告（獨立呈現則請附錄演出光碟或 USB），經指導老師檢閱、簽名後，2 份交由系辦查存，系圖存檔。另 2 份創作報告交至學校圖書館（須外附一張授權同意書，請至圖書館網站下載）。

※110 學年度第 1 學期第 2 次系所務會議通過：

畢業製作創作報告，僅「表演組」報告內容修改為：最少 4500 字以上，其中包含：前期功課（1500 字以上）、排練過程（1500 字以上）、演後檢討（1500 字）以上。均須裝訂成冊並給指導老師簽過名。

國立臺北藝術大學戲劇學系學士班
各畢業主修書面創作報告提綱

劇本創作組

- 一、劇本。
- 二、創作構想說明(含動機、角色、情節、結構、形式、語言、思想、創作風格等之構想)。
- 三、創作流程札記。
- 四、於演出或公開讀劇後之檢討報告——批評與迴響。
- 五、相關參考資料與書目或出處（此項可視該劇本創作性質決定有無）。

以上各項請裝訂成冊，於辦理離校時繳交 4 份創作報告，經指導老師檢閱、簽名後，2 份交由系辦查存，系圖存檔。另 2 份創作報告交至學校圖書館（須外附一張授權同意書，請至圖書館網站下載）。

國立臺北藝術大學戲劇學系學士班
各畢業主修書面創作報告提綱

舞台監督組

- 一、舞監本的製作
- 二、製作紀律規章
- 三、劇本分析 (含場景分析表、腳色表、演員出場表等等)
- 四、製作相關期程表(製作期程表、排練期程表、進劇場期程表等等)
- 五、製作相關紀錄(各類會議紀錄、工作日誌、勘場紀錄、測試紀錄、技術協調等等)
- 六、演出場景調度記錄(含演出劇本、追查表、走位圖、排演技術筆記等等)
- 七、製作相關設計圖表、技術施工圖、換景動線圖、道具上下場圖表、服裝快換執行動線圖、後台動線執行圖等等。
- 八、舞台監督之自我檢討與對整體製作規劃、執行制度安排評論。
- 九、演出劇照（5x7）數幅或 VCD、DVD 等資料光碟（或 USB），可視情況決定。

以上各項請裝訂成冊，於辦理離校時繳交 4 份報告（獨立呈現則請附錄演出光碟或 USB），經指導老師檢閱、簽名後，2 份交由系辦查存，系圖存檔。另 2 份創作報告交至學校圖書館（須外附一張授權同意書，請至圖書館網站下載）。